



Inspectierapport

Kinderdagverblijf JoesBoef (BSO)

Bijlmerdreef 1237

1103 TX Amsterdam

Registratienummer: 227783293

Toezichthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 28-09-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 28-11-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 28 september 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de uitvoering daarvan, de accommodatie en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 15 oktober en 2 november 2018.

Beschouwing

De organisatie

De buitenschoolse opvang Joesboef is onderdeel van de organisatie Kinderdagverblijf Joesboef B.V. Deze B.V. bestaat uit een buitenschoolse opvang en een kinderdagverblijf. De algemeen directeur, die aan het hoofd van deze locatie staat, is ook de algemeen directeur van Kinderdagverblijf 't Vogeltje B.V. dat één kinderdagverblijf exploiteert. Alle locaties zijn gevestigd aan de Bijlmerdreef in Amsterdam-Zuidoost. De algemeen directeur van de twee B.V.'s is vanaf 1 januari 2016 verbonden aan deze organisaties. De algemeen directeur is vrijwel dagelijks aanwezig op alle locaties en wordt ondersteund door een leidinggevende, een medewerker financiën en een HBO-coach.

De locatie

De buitenschoolse opvang Kinderdagverblijf Joesboef B.V. bestaat uit twee basisgroepen, waarin maximaal twintig kinderen per groep worden opgevangen. Op de locatie worden dagelijks vanaf 14.00 uur kinderen opgevangen van zeven scholen (Samenspel I en II Kantershof, Wereldwijs, Onze wereld, Blauwe Lijn, Crescendo en Bijlmer 3).

Het team bestaat uit drie vaste beroepskrachten en verschillende vaste invalkrachten. De beroepskrachten van de bso worden ondersteund door de beroepskrachten van het gelijknamige kinderdagverblijf, in het geval zij uren over hebben. Dit is bijvoorbeeld aan het begin en einde van de dag, tijdens pauzetijden en tijdens het ophalen van de kinderen uit school. De leidinggevende van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang, werkt als beroepskracht op de buitenschoolse opvang.

In het jaarlijks inspectieonderzoek van 11 december 2017 zijn geen overtredingen geconstateerd. In het huidige inspectieonderzoek is dit wel het geval: er zijn namelijk vier overtredingen geconstateerd met betrekking tot het uitvoeren van het pedagogisch beleid, het bieden van verantwoorde dagopvang, de inzet van gekwalificeerd personeel en de aanwezigheid van volwassenen die gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Met name de uitvoer van het pedagogisch beleid en daaraan gekoppeld het bieden van verantwoorde dagopvang zijn overtredingen waar de houder direct verandering in dient aan te brengen. Voor de overtreding omtrent de inzet van gekwalificeerd personeel heeft de houder reeds actie ondernomen: voor de beroepskracht waarvan niet kon worden aangetoond dat deze over een passende beroepskwalificatie beschikt, is door de houder een gelijkstellingsverzoek ingediend bij het FCB. Dit gelijkstellingsverzoek is echter niet binnen de onderzoekstermijn van het huidige inspectieonderzoek afgerond en het is binnen de onderzoekstermijn dus niet duidelijk of het gelijkstellingsverzoek zal worden toegekend door het FCB.

Met betrekking tot de overtreding van de voorwaarde dat er gedurende de opvang te allen tijde een volwassene aanwezig moet zijn die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, verklaart de houder dat alle vaste beroepskrachten een geschikte EHBO-cursus zullen gaan volgen. Dit is binnen de onderzoekstermijn echter niet aantoonbaar gedaan.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder adviseert om vanwege de geconstateerde overtredingen handhavend op te treden conform het handhavingbeleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor de buitenschoolse opvang is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit plan vertoont grote overeenkomsten met het pedagogisch beleidsplan van het kinderdagverblijf van dezelfde houder. Zo wordt op verschillende plaatsen gesproken over een kinderdagverblijf in plaats van een buitenschoolse opvang en is een aantal van de beschreven onderdelen meer van toepassing op kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar dan op kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. De onderdelen uit het pedagogisch beleidsplan die van toepassing zijn op het kinderdagverblijf zijn in het huidige onderzoek buiten beschouwing gelaten. Het verdient aanbeveling dat de houder het pedagogisch beleidsplan nogmaals naleest en de onderdelen over het kinderdagverblijf hier uit verwijderd. Dit is besproken met de directeur en deze verklaart dit te zullen aanpakken.

Pedagogisch beleid

In het pedagogisch beleid wordt beschreven hoe op het kindercentrum verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden. Over het waarborgen van de emotionele veiligheid is onder andere beschreven dat kinderen positief worden benaderd en dat wordt gestreefd naar het belonen van positief gedrag. De persoonlijke en sociale competenties van de kinderen worden gestimuleerd door ze verschillende taken zelfstandig te laten uitvoeren en samenspel te stimuleren. Over de overdracht van normen en waarden is beschreven dat respect wordt getoond voor de eigenheid van kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven dat de beroepskrachten de cursus 'kinderen die opvallen' hebben gevolgd of nog gaan volgen. Daarnaast zijn de stappen beschreven die door de beroepskrachten worden genomen als een kind opvallend gedrag vertoont en is beschreven dat ouders naar deskundigen, zoals het Kabouterhuis kunnen worden doorverwezen.

De werkwijze, maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroepen is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Daarnaast bevat het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving van de tijden waarop per dag minder beroepskrachten dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen kunnen worden ingezet.

In het pedagogisch beleidsplan is een hoofdstuk opgenomen over spelen en spelactiviteiten. In dit hoofdstuk worden twee activiteiten beschreven waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten, namelijk tijdens het buiten spelen en tijdens uitstapjes. Ten aanzien van uitstapjes is de aard en organisatie concreet beschreven. Ten aanzien van het buiten spelen ontbreekt de beschrijving van de organisatie. De houder is in de gelegenheid gesteld deze beschrijving toe te voegen. Op 2 november 2018 heeft de houder een aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan toegestuurd, waarin de beschrijving concreet is opgenomen.

Verder is een concrete beschrijving opgenomen van de taken die beroepskrachten in opleiding en stagiairs kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. Voor vrijwilligers ontbreekt deze beschrijving, ook hiervoor is de houder in de gelegenheid gesteld om dit aan te passen. De houder heeft deze beschrijving voldoende toegevoegd aan het pedagogisch beleidsplan dat op 2 november 2018 is toegestuurd.

Handelen conform het pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven dat beroepskrachten voorbeeldgedrag laten zien en dat kinderen worden beïnvloed door wat beroepskrachten doen. Daarnaast is over corrigeren en belonen beschreven dat wordt gestreefd naar een duidelijke en positieve benadering van kinderen, waarbij gestreefd wordt naar het belonen van kinderen. Ook is beschreven dat als er gecorrigeerd wordt, het kind wordt aangesproken op het gedrag en niet op de persoonlijkheid. Op die manier wordt het kind in zijn waarde gelaten en wordt het gedrag afgekeurd. Ten tijde van het inspectiebezoek wordt dit onvoldoende in de praktijk gebracht. Een van de beroepskrachten praat voornamelijk in de gebiedende wijs tegen de kinderen, waarbij de beroepskracht vooral bezig is met corrigeren. De manier van aanspreken tijdens het corrigeren, is niet conform het pedagogisch beleid. Zo zegt de beroepskracht onder andere: 'doe normaal' en 'ik wil je niet horen' tegen de kinderen. Daarbij worden kansen om positief gedrag van de kinderen te belonen door de beroepskracht onbenut gelaten. Uit een gesprek met de beroepskracht blijkt dat deze niet vast op de groep werkt. Juist bij invalkrachten, die wellicht nog niet bekend zijn met het beleid van het kindercentrum, is het van belang dat de houder de invalkracht zodanig inwerkt en begeleidt, dat deze kan handelen conform het pedagogisch beleid.

Daarnaast is in het pedagogisch beleidsplan beschreven dat de zelfstandigheid van kinderen wordt gestimuleerd door ze zoveel mogelijk zelf te laten proberen. Ten tijde van het inspectiebezoek wordt dit niet zichtbaar uitgevoerd. De beroepskrachten hanteren voornamelijk een directieve stijl van aansturen van de kinderen, door kinderen opdrachten te geven waarbij ze veel moeten wachten. Dit is bijvoorbeeld het geval aan tafel, waar de beroepskrachten de pannenkoeken en het brood smeren en de kinderen toekijken.

Op basis van het bovenstaande concludeert de toezichthouder dat niet is voldaan aan de voorwaarde dat de houder er zorg voor draagt dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Tevens wordt onvoldoende uiting gegeven aan het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang. Zie hiervoor de beschrijving van de pedagogische praktijk verderop in dit rapport.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Ten tijde van het inspectiebezoek is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd tijdens het ophalen van de kinderen, handen wassen en het eten. Hieruit blijkt dat ten aanzien van het bieden van verantwoorde dagopvang voldoende zorg wordt gedragen voor de mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competenties en de overdracht van waarden en normen. Uit de observaties blijkt ook dat onvoldoende zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid en de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties. Tevens blijkt uit de observaties van de pedagogische praktijk dat geen uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid. Zie hiervoor de beschrijving van het pedagogisch beleid eerder in dit rapport.

Het ontwikkelen van sociale competenties en de overdracht van waarden en normen

Het eten aan tafel is een moment waarop de sociale competenties kunnen worden ontwikkeld. In één van de basisgroepen zijn de kinderen regelmatig aan het woord en herinneren de beroepskrachten de kinderen eraan elkaar te laten uitpraten. Ook wordt voordat de kinderen aan tafel gaan gezegd dat ze met eten op elkaar moeten wachten. Met deze wijze van handelen wordt de mogelijkheid geboden tot het ontwikkelen van sociale competenties en de overdracht van waarden en normen.

Emotionele veiligheid en het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Tijdens de observaties blijkt dat de kwaliteit van het pedagogisch handelen van de beroepskrachten in beide basisgroepen verschilt. Op individueel niveau reageren de beroepskrachten meestal sensitief responsief op de kinderen. Bijvoorbeeld door aan een kind dat binnenkomt op het kindercentrum te vragen hoe het gaat of door een kind een compliment te geven als het de jas goed ophangt. Maar er zijn tijdens de observaties ook momenten waarop de emotionele veiligheid van de kinderen niet geborgd is. Bijvoorbeeld als een kind wordt aangesproken op de persoonlijkheid in plaats van op het gedrag. Bovendien zijn de beroepskrachten vooral bezig met het organiseren en het structureren van de zorg voor de kinderen. Dit leidt ertoe dat de beroepskrachten signalen en ontwikkelkansen van de kinderen missen.

Dit blijkt bijvoorbeeld tijdens het ophalen van de kinderen. De beroepskrachten maken een gespannen indruk en zijn voornamelijk bezig met het zorgen dat kinderen in de rij lopen. Zo heeft één van de kinderen de schoenen verkeerd om aan, wat wordt opgemerkt door de toezichthouder. Als kinderen tijdens het lopen iets vertellen, wordt hier minimaal op gereageerd en worden kinderen aangemaand om in de rij te blijven lopen en tempo te maken.

Tijdens het handen wassen voor het eten moeten de kinderen in de rij tegen de muur staan en mogen ze één voor één bij de beroepskracht komen die bij de deur naar de toiletten staat. De kinderen krijgen van de beroepskracht wat zeep en wassen dan de handen. Het wachten duurt lang en de kinderen beginnen zich zichtbaar te vervelen. Hierop worden de kinderen door de beroepskracht gemaand stil te zijn en te blijven staan. De wijze van reageren van de beroepskracht is niet sensitief en daarnaast worden hier ontwikkelkansen gemist. Zo zou de beroepskracht ook de kinderen kunnen inzetten bij het uitdelen van de zeep, dit gebeurt in de andere basisgroep wel en daar verloopt het handen wassen op een meer ontspannen wijze.

Tijdens het eten verschilt de sfeer in de twee basisgroepen. In de ene groep wordt gepraat door de kinderen en beroepskrachten en is de sfeer ontspannen. In de andere groep is er minimale interactie tussen beroepskrachten en kinderen. Daarnaast worden in beide groepen duidelijk kansen gemist om de persoonlijke en sociale competenties van kinderen te stimuleren. Zo smeren de beroepskrachten bijvoorbeeld de pannenkoek en boterham, terwijl kinderen in deze leeftijdscategorie dit ook zelf kunnen (leren). Daarbij komt dat de kinderen tijdens het smeren moeten wachten en in één van de basisgroepen worden aangespoord stil te zijn. Als de kinderen wel praten, of moeite hebben met wachten, worden ze op een directieve manier aangesproken, zonder rekening te houden met de behoeften en leeftijdsfase van het kind. Deze wijze van handelen draagt niet bij aan een emotioneel veilige omgeving.

Samenvattend

Hoewel voldoende zorg wordt gedragen voor de mogelijkheid tot het ontwikkelen van sociale competenties en de overdracht van waarden en normen, wordt de emotionele veiligheid en de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties onvoldoende geborgd.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid buitenschoolse opvang Joesboef, versie maart 2018, ontvangen op 15 maart 2018 en een aangepaste versie ontvangen op 2 november 2018
- Observaties tijdens het ophalen van de kinderen, handen wassen en eten
- Gesprekken met de beroepskrachten, leidinggevende en algemeen directeur
- Inspectieonderzoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten die in de onderzochte periode, van 27 augustus tot en met 28 september 2018 op het kindercentrum zijn ingezet, zijn allen ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Niet alle beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Eén van de beroepskrachten die in september 2018 nieuw in dienst is getreden, heeft een buitenlands diploma. Uit de overgelegde diplomawaardering blijkt dat het niveau van het behaalde diploma in Nederlandse termen overeenkomt met twee jaar van een vierjarige hbo-opleiding in de richting lerarenopleiding onderwijs. Dit kwalificeert niet voor de functie van beroepskracht. Dit is besproken met de directie van het kindercentrum en deze heeft namens de beroepskracht een gelijkstellingsverzoek ingediend bij het FCB. Het onderzoek dat het FCB naar aanleiding van het gelijkstellingsverzoek uitvoert, is niet binnen de onderzoekstermijn afgerond, wat betekent dat niet kan worden aangetoond dat de beroepskracht over de juiste beroepskwalificaties beschikt.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 lid 2 sub b sub c Wet kinderopvang; art 15 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling wet kinderopvang.)

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de groep Zeesterren worden namelijk dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de groep Walvissen worden ook dertien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de personeelsroosters, blijkt dat in de onderzochte periode van 27 augustus tot en met 28 september 2018 ook voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen en dat niet buiten de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan is afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio.

In geval van een calamiteit op een moment dat op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, kan een beroep worden gedaan op de leidinggevende of directie, die in het aangrenzende kindercentrum (het kinderdagverblijf van de houder) een kantoor hebben.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen:

- de groep Zeesterren, waar maximaal twintig kinderen tussen de vier en zes jaar worden opgevangen
- de groep Walvissen, waar maximaal twintig kinderen tussen de zes en twaalf jaar worden opgevangen

De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks ook in opgevangen. Het komt niet voor dat een kind in een andere groep wordt opgevangen. De beroepskrachten verklaren dat de basisgroepen niet worden samengevoegd. Het komt wel voor dat de groepen een gezamenlijke activiteit ondernemen, maar dan is van elke groep een eigen beroepskracht aanwezig.

De leidinggevende verklaart dat de vaste beroepskrachten allemaal een aantal mentorkinderen hebben en dat de mentor aanspreekpunt is voor de ouders.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt op het kindercentrum als voertaal gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 1 november 2018
- Afschriften van beroepskwalificaties nieuw in dienst getreden beroepskrachten, ontvangen op 15 oktober 2018
- Diplomawaardering IDW, ontvangen op 15 oktober 2018

- Personeelsroosters van de periode 27 augustus tot en met 28 september 2018, ontvangen op 15 oktober 2018
- Presentielijsten kinderen van de periode 27 augustus tot en met 28 september 2018, ontvangen op 15 oktober 2018
- Pedagogisch beleid buitenschoolse opvang Joesboef, versie maart 2018, ontvangen op 15 maart 2018 en een aangepaste versie ontvangen op 2 november 2018
- Gesprekken met leidinggevende, beroepskrachten en directie
- Inspectieonderzoek

Veiligheid en gezondheid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bestaat uit twee documenten: het beleidsplan veiligheid & gezondheid buitenschoolse opvang Joesboef en het bijbehorende handboek met werkinstructies en protocollen. Deze twee documenten tezamen zijn beoordeeld als het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid vertoont grote overeenkomsten met het veiligheids- en gezondheidsbeleid van het kinderdagverblijf van dezelfde houder. Zo wordt in het beleid een aantal maatregelen ten aanzien van de voornaamste risico's beschreven, die meer van toepassing lijken voor kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar, dan voor kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar. De onderdelen uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid die van toepassing zijn op het kinderdagverblijf van de houder, zijn in het huidige onderzoek buiten beschouwing gelaten. Het verdient aanbeveling dat de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid evalueert en de onderdelen met betrekking tot het kinderdagverblijf verwijdert. Dit is besproken met de houder en deze verklaart dit te zullen wijzigen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is op concrete wijze beschreven hoe de houder samen met de beroepskrachten een continu proces doorloopt van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid. Zo is onder andere beschreven dat tijdens elk teamoverleg een onderdeel van het beleid op de agenda staat, met als doel continu in gesprek te blijven over het beleid.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat een concrete beschrijving van de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen en de maatregelen die hier tegen genomen zijn of worden. Daarnaast bevat het beleid een concrete beschrijving van het risico op grensoverschrijdend gedrag en de maatregelen die gericht zijn op het inperken van dit risico. Het beleid zou echter completer worden als de protocollen en werkinstructies uit het handboek expliciet worden gekoppeld aan de genoemde maatregelen.

Ten aanzien van het leren omgaan met kleine risico's, is in het beleid beschreven dat dit gebeurt door de huisregels regelmatig te bespreken met kinderen en door de beroepskrachten het goede voorbeeld te laten geven.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven dat het beleid inzichtelijk is voor medewerkers in een map die ze ontvangen bij het in dienst treden en dat de evaluaties van het beleid worden besproken in de teamvergaderingen en vervolgens worden beschreven in de verslagen van die vergaderingen. Ouders worden tijdens de intake op de hoogte gebracht van het beleid en worden via de nieuwsbrief en oudercommissie geïnformeerd over eventuele wijzigingen.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het uitvoeren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk, is beoordeeld aan de hand van twee speerpunten. Met betrekking tot gezondheid is het beleid ten aanzien van handhygiëne beoordeeld en met betrekking tot veiligheid is onderzocht in hoeverre het beleid ten aanzien van het ophalen van de kinderen wordt nageleefd.

Handhygiëne

Ten aanzien van handhygiëne is in het beleid beschreven dat handen moeten worden gewassen met stromend water en zeep en daarna met een handdoek worden afgedroogd. Ook is beschreven dat als er geen papieren, maar katoenen handdoeken worden gebruikt, deze elk dagdeel moeten worden vervangen. Daarnaast is beschreven dat kinderen wordt geleerd hun handen te wassen en dat handen moeten worden gewassen na wc-bezoek van kinderen en voor het eten. Ten tijde van het inspectiebezoek kunnen de beroepskrachten het beleid ten aanzien van handhygiëne toelichten en handelen ze conform de afspraken uit het beleid.

Ophalen van kinderen

Tijdens het inspectiebezoek worden de kinderen opgehaald door drie beroepskrachten. Deze zijn alle drie goed herkenbaar aan een jas met het logo van het kindercentrum. De kinderen worden opgehaald in de klas en krijgen direct een geel hesje aan. Nadat het laatste kind is opgehaald controleert één van de beroepskrachten of alle kinderen aanwezig zijn, door de namenlijst af te gaan. Op weg naar het kindercentrum lopen de kinderen twee aan twee in een rij en hebben de beroepskrachten zich verspreid over de rij: één beroepskracht loopt voorop, één in het midden en de derde sluit de rij. Deze wijze van handelen is conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

EHBO

Uit de werkroosters en afschriften van de EHBO-certificaten van de beroepskrachten, blijkt dat in de onderzochte periode, van 27 augustus tot en met 28 september 2018, op meerdere momenten geen volwassene aanwezig is geweest die gekwalificeerd was voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is het geval op 27, 28, 29 en 30 augustus 2018 van 17.30 tot 18.00 uur, op 3, 6, 10, 20, en 24 september 2018 van 17.30 tot 18.00 uur en op 17, 19 en 26 september 2018 van 17.00 tot 18.00 uur. Dit betekent dat niet is voldaan aan de voorwaarde dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is besproken met de directeur en deze verklaart alle vaste beroepskrachten te zullen laten kwalificeren voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, om in de toekomst wel aan deze voorwaarde te kunnen voldoen. Daarnaast verklaart de directeur dat er op de beschreven data en tijden een volwassene met een EHBO-certificaat aanwezig was op het kinderdagverblijf dat op hetzelfde adres gevestigd is. De directeur verklaart er van uit gegaan te zijn dat dit voldoende is om te voldoen

aan de voorwaarde met betrekking tot de aanwezigheid van een volwassene die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Echter, de voorwaarde geldt per kindercentrum en dat betekent dat voor zowel de BSO als voor het kinderdagverblijf iemand aanwezig moet zijn.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 lid 1 Regeling wet kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ten tijde van het inspectiebezoek zijn de beroepskrachten in staat signalen te noemen op basis waarvan ze de meldcode zouden moeten raadplegen. Daarnaast verklaart de leidinggevende dat eind 2018 of begin 2019 een training in het kader van de nieuwe meldcode die per 1 januari 2019 van kracht is gepland staat. Tot slot verklaart de leidinggevende dat de meldcode op de groepen kan worden ingezien en dat elke zes weken een medewerker van het Kabouterhuis aanwezig is om beroepskrachten te adviseren over kinderen die opvallen.

Gebruikte bronnen:

- Beleidsplan veiligheid & gezondheid buitenschoolse opvang Joesboef, versie april 2018, ontvangen op 15 oktober 2018
- Handboek werkinstructies en protocollen Joesboef BSO, ontvangen op 15 oktober 2018
- Afschriften van EHBO-certificaten, ontvangen op 15 oktober 2018
- Personeelsroosters van de periode 27 augustus tot en met 28 september 2018, ontvangen op 15 oktober 2018
- Gesprekken met beroepskrachten, leidinggevende en directie
- Inspectieonderzoek

Eisen aan ruimtes

Voor de buitenschoolse opvang worden twee ruimtes gehuurd in een gebouw dat grenst aan het kinderdagverblijf van dezelfde houder. De beroepskrachten verklaren dat de ruimtes van maandag tot en met vrijdag voor de houder zijn en in het weekend worden verhuurd aan andere gebruikers. Dit betekent dat op maandagochtend de spullen van de buitenschoolse opvang uit de kasten worden gehaald en aan de muur worden gehangen en op vrijdag weer worden opgeruimd.

De ruimtes zien er verouderd uit en de meubels en het speelgoed versleten. Zo staat er een bank in de groepsruimte waarvan de hoes stuk is, zitten er veel plakbandresten aan de muur en lijkt het speelgoed niet compleet. Er liggen bijvoorbeeld vijf poppen, maar geen kleertjes. Ook staat er een speelgoedfornuis met slechts twee pannetjes en twee bordjes. De directie verklaart dat er nieuw speelgoed en knutselmateriaal is besteld en heeft de bestellijst toegestuurd. Op basis hiervan kan redelijkerwijs worden verwacht dat de inrichting verbetert. In een volgend inspectieonderzoek zal opnieuw aandacht worden besteed aan de inrichting van de binnenruimte waar de kinderen worden opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Bestellijst speelgoed BSO, ontvangen op 15 oktober 2018
- Gesprekken met beroepskrachten, leidinggevende en directie
- Inspectieonderzoek

Ouderrecht

Informatie

Ouders zijn door middel van een nieuwsbrief en het pedagogisch beleid geïnformeerd over de tijden waarop minder beroepskrachten dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen kunnen worden ingezet.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleid buitenschoolse opvang Joesboef, versie maart 2018, ontvangen op 15 maart 2018 en een aangepaste versie ontvangen op 2 november 2018
- Nieuwsbrief Joesboef, vierde kwartaal 2017, ontvangen op 15 oktober 2018
- Contactgegevens oudercommissie, ontvangen op 15 oktober 2018
- Gesprekken met beroepskrachten, leidinggevende en directie
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.
Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.
Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep;
 De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.
In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.
OF
Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke

maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

- De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

Oudercommissie

- Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.
OF
De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf JoesBoef
KvK-vestigingsnummer : 000016770978
Website :
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : JoesBoef B.V.
Adres houder : Bijlmerdreef 1237
Postcode en plaats : 1103 TX Amsterdam
KvK-nummer : 34188412

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : mw. R. Spikker, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 28-09-2018
Opstellen concept inspectierapport : 06-11-2018
Zienswijze houder : 23-11-2018
Vaststellen inspectierapport : 28-11-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 28-11-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-11-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte lezer,

Ons beleid is steeds in ontwikkeling en uiteraard proberen wij steeds in te spelen op de veranderende wetgeving. Vaak gaat het in de praktijk goed, maar verschilt de interpretatie van de regels van dat van de Inspectie GGD. Uiteindelijk heeft de Inspectie GGD meer ervaring en begeleidt deze ons op een goede en correcte wijze om onszelf te verbeteren tot een hogere kwaliteitsniveau waarbij er geen overtredingen meer zijn.

Onze eerste overtreding is een goed voorbeeld ervan, namelijk dat er in het pedagogisch beleidsplan is een paragraaf over pedagogische doelen is opgenomen. Dit is grotendeels overgenomen van onze KDV. Helaas is dat niet passend voor onze BSO. Kinderen zijn mondiger en worden op de basisscholen een directief aangesproken. Onze aanpak verschilt van ons pedagogisch beleid. We zullen dit moeten aanpassen.

Daarnaast waren wij in de veronderstelling dat medewerkers van de BSO eveneens EHBO mochten bieden aan de KDV. De Inspectie GGD ziet de BSO en ons KDV als twee verschillende kindercentra. Derhalve hebben we niet voldaan aan de wetgeving. De maatregel die wij hierop nemen is, dat wij iedere pedagogisch medewerkers, die opent en sluit, EHBO voor kinderen zullen laten volgen.

De overige overtredingen hebben te maken met een diplomawaardering van een medewerker. De medewerker in kwestie is gekwalificeerd en heeft dezelfde diploma als een collega, maar de diplomawaardering is helaas nog niet binnen.

U begrijpt dat wij deze overtredingen zo snel mogelijk zullen oplossen.