



Inspectierapport

Kinderdagverblijf JoesBoef B.V. (BSO)

Bijlmerdreef 1237

1103 TX Amsterdam

Registratienummer: 227783293

Toezi chthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 11-12-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 23-01-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op maandag 11 december 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek zijn op grond van het risicoprofiel de belangrijkste kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan het personeel, de beroepskracht-kind-ratio, de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de accommodatie en het ouderrecht onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

Beschouwing

De organisatie

Kinderdagverblijf Joesboef B.V. bestaat uit een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang. De algemeen directeur, die aan het hoofd van deze locatie staat, is ook de bestuurder van Kinderdagverblijf 't Vogeltje B.V. die één kinderdagverblijf exploiteert. Alle locaties zijn gevestigd aan de Bijlmerdreef in Amsterdam-Zuidoost.

De algemeen directeur van de twee B.V.'s is vanaf 1 januari 2016 verbonden aan deze organisaties. De algemeen directeur is vrijwel dagelijks aanwezig op alle locaties en wordt ondersteund door een medewerker financiën, een HBO-coach en een assistent-leidinggevende.

De locatie

De buitenschoolse opvang Kinderdagverblijf Joesboef B.V. bestaat uit twee basisgroepen, waarin maximaal twintig kinderen per groep worden opgevangen. Op de locatie worden dagelijks vanaf 14.00 uur kinderen opgevangen van zeven scholen (Samenspel Kantershof, Samenspel Geerdinkhof, Wereldwijs, Onze wereld, Blauwe Lijn, Crescendo en Bijlmer 3).

Het team bestaat uit drie vaste beroepskrachten en verschillende vaste invalkrachten. De beroepskrachten worden ondersteund door de (assistent-)leidinggevende en de beroepskrachten van het gelijknamige kinderdagverblijf, bijvoorbeeld aan het begin en einde van de dag, tijdens pauzetijden en tijdens het ophalen van de kinderen uit school. Het is een aandachtspunt dat er veel gebruik gemaakt wordt van (weliswaar vaste) invalkrachten en dat beroepskrachten van het kinderdagverblijf assisteren bij het ophalen van de kinderen van de scholen. Deze beroepskrachten doen dit wanneer de kinderen van het kinderdagverblijf slapen. In tijden dat de kindbezetting op het kinderdagverblijf laag was en de inzet van de beroepskrachten op het kinderdagverblijf hoog, vormde deze werkwijze geen gevaar voor de beroepskracht-kind-ratio op het kinderdagverblijf. Nu de kindbezetting op het kinderdagverblijf stijgende is, dient telkens nagegaan te worden of aan de beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan op het moment dat beroepskrachten van het kinderdagverblijf assisteren bij het ophalen van kinderen voor de buitenschoolse opvang.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd tijdens het eten aan tafel, het vrij spelen en het buiten spelen. Er wordt tijdens dit inspectiebezoek voldoende uitvoering gegeven aan de pedagogische basisdoelen: het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen en de overdracht van normen en waarden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

Tijdens het inspectiebezoek wordt er veel gecommuniceerd met de kinderen. Wanneer alle kinderen opgehaald zijn van de verschillende scholen wordt er aan tafel gegeten en gedronken. Ieder kind wordt gestimuleerd om te vertellen over zijn dag op school en wat het heeft gedaan in het afgelopen weekend. De kinderen worden uitgedaagd om te vertellen doordat er gerichte, open vragen worden gesteld aan de kinderen. De kinderen luisteren naar elkaars verhalen. Het eetmoment wordt ingezet als een activiteit waarin zowel de ontwikkeling van de persoonlijke competentie wordt gestimuleerd (leren vertellen, het construeren van een verhaal) als de ontwikkeling van de sociale competentie (groepsactiviteit, belangstelling leren hebben voor een ander). Aan tafel gelden duidelijke regels; slechts één kind spreekt en de anderen luisteren. De beroepskracht corrigeert kinderen die zich niet aan deze regel houden. Omdat de regels bekend zijn gebeurt dit slechts incidenteel. Hiermee draagt het eetmoment ook bij aan het pedagogisch doel van overdracht van normen en waarden (gedragsetiquette bij de maaltijd).

Het eetmoment duurt tamelijk lang omdat er voor ieder kind aandacht is. Aan het einde van de maaltijd zijn sommige kinderen zichtbaar minder geïnteresseerd in de verhalen van andere kinderen. De beroepskrachten spreken hen hierop aan. Vervolgens kunnen de kinderen kiezen waar zij willen spelen. In de groepsruimte is voldoende speelgoed aanwezig.

Op het moment van de inspectie heeft het gesneeuwd en buiten ligt een groot pak sneeuw. De kinderen geven aan dat zij graag naar buiten willen, maar de beroepskrachten twijfelen omdat het nog steeds sneeuwt en stormt. Op aandringen van de kinderen besluiten de beide groepen naar buiten te gaan. Het verlaten van de groepsruimte gebeurt ordelijk. De kinderen verlaten als één groep de ruimte en via de openbare trap gaan zij naar de afgeschermd buitenruimte om in de sneeuw te spelen. Tijdens het buiten spelen houden de beroepskrachten toezicht op de kinderen en spelen zij actief mee.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleid Buitenschoolse Opvang Joesboef, versie maart 2017 (op website van www.JoesBoef.nl, geraadpleegd op 27 december 2017)
- Website: <http://joesboef.nl/wp-content/uploads/2017/12/Pedagogisch-beleid-BSO-Joesboef-februari-2017.pdf>
- Observaties tijdens het eten aan tafel, vrij spelen en het buiten spelen

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij BSO JoesBoef beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het vaste personeel, de invalkrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn getreden en de stagiaires die in de onderzoeksperiode op de groepen hebben gewerkt.

Passende beroepskwalificatie

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit is gebaseerd op een steekproef onder het vaste personeel en de invalkrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn getreden.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang van JoesBoef heeft twee basisgroepen:

- Zeesterren, in deze groep worden maximaal twintig kinderen opgevangen van 4 tot en met 6 jaar.
- Walvissen, in deze groep worden maximaal twintig kinderen opgevangen van 6 tot en met 12 jaar.

De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks ook in opgevangen. Een beroepskracht verklaart dat het niet voorkomt dat een kind in een andere dan de eigen basisgroep wordt opgevangen. Tevens verklaren de beroepskrachten dat de groepen niet worden samengevoegd.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk in de groep Walvissen zeven kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep Zeesterren worden er elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 42 tot en met week 49 van 2017 en de bijbehorende overzichten met de inzet van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

De beroepskrachten hebben dagelijks de volgende werktijden: van 13.30 of 13.45 uur tot 17.00, 17.30, 18.00 of 18.15 uur. Zij pauzeren niet tussen deze tijden. Beroepskrachten die gedurende de ochtend op het kinderdagverblijf hebben gewerkt, pauzeren voordat zij hun dienst starten op de buitenschoolse opvang.

Tijdens vakanties starten de beroepskrachten om 7.30, 8.30, 9.00 of 9.30 uur tot 17.00, 17.30, 18.00 of 18.15 uur. Zij pauzeren ieder dertig minuten. De beroepskrachten worden aan het begin en einde van de dag en tijdens pauzetijden ondersteund door beroepskrachten van het kinderdagverblijf.

Op basis van een steekproef uit de aangeleverde presentielijsten van de kinderen en de bijbehorende overzichten met de inzet van personeel is beoordeeld dat er wordt voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleid Buitenschoolse Opvang Joesboef, versie maart 2017 (op website van www.JoesBoef.nl, geraadpleegd op 27 december 2017)
- Roosters van de beroepskrachten week 42 tot en met week 49 2017 (aangeleverd tijdens inspectiebezoek)
- Presentielijsten van de kinderen week 42 tot en met week 49 2017 (aangeleverd tijdens inspectiebezoek)
- Verklaringen omtrent het gedrag van de beroepskrachten en stagiaires (ingezien op locatie)
- Diploma's van de beroepskrachten (ingezien op de locatie)

Veiligheid en gezondheid

Tijdens de teamvergaderingen die eens per zes weken plaatsvinden worden onder andere onderwerpen besproken uit het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Het afgelopen jaar zijn de werkinstructies en protocollen binnen de organisatie herzien en planmatig met de beroepskrachten besproken. De meeste aanpassingen hebben weliswaar betrekking op het kinderdagverblijf, maar door deze exercitie is er het afgelopen jaar aandacht geweest voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen de organisatie. De kennis en de uitvoering van dit beleid is in dit onderzoek beoordeeld op basis van speerpunten.

Met betrekking tot gezondheid is gelet op de schoonmaak en de handhygiëne. Met betrekking tot veiligheid is gelet op het ophalen van de kinderen uit school en de afspraken met betrekking tot het buiten spelen.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Op 20 maart 2017 is er een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd met behulp van de digitale risicomonitor. De inhoud van deze risico-inventarisaties is niet beoordeeld in dit onderzoek.

Schoonmaak

De schoonmaak van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang gebeurt door een externe partij, daarnaast zijn de beroepskrachten zelf ook deels verantwoordelijk voor de schoonmaak. Een beroepskracht verklaart dat de werkzaamheden worden uitgevoerd voordat de kinderen uit school komen. Per ruimte is een schoonmaakrooster opgesteld waarin is opgenomen wie verantwoordelijk is voor het uitvoeren van de verschillende taken. In het schoonmaakbeleid staan richtlijnen over de wijze waarop er schoongemaakt moet worden.

Handhygiëne

Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over de handhygiëne. De kinderen wassen nadat zij van school komen en voordat zij gaan eten de handen. Ook wassen de kinderen de handen na toiletbezoek. De kinderen zijn goed bekend met de afspraken en handelen hiernaar. Indien een kind na het toiletbezoek de groep op komt, vragen beroepskrachten of het kind zijn handen heeft gewassen. Indien een kind niet bevestigend antwoordt dan moet het alsnog de handen gaan wassen.

EHBO & BHV

In september 2017 zijn de medewerkers van zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang op training geweest voor EHBO en BHV. Een ruime hoeveelheid medewerkers heeft de training gevolgd zodat er in principe altijd een medewerker per groep geschoold is in EHBO en BHV. De EHBO-training is uitgevoerd bij, zoals bleek, een organisatie die nog niet volledig gecertificeerd is conform de wetgeving voor 2018. Er is contact opgenomen met de aanbieder van de training en na een aanvullende module (die waarschijnlijk voorjaar 2018 zal aangeboden worden) zal de training Nikta gecertificeerd zijn.

Buiten spelen

Het beleid met betrekking tot buiten spelen maakt deel uit van het pedagogisch beleidsplan en er zijn werkinstructies opgesteld.

Conform het beleid begeleiden de beroepskrachten de kinderen via de trap die in een openbaar trappenhuis gelegen is, naar buiten. De kinderen gaan als één groep naar buiten en weer naar binnen. Een beroepskracht controleert voordat de kinderen mogen spelen of het buitenspeel terrein veilig en schoon is. Er gelden regels tijdens het buiten spelen; zo houdt er altijd één beroepskracht toezicht op de schommel.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze minimaal jaarlijks te bespreken met de beroepskrachten. De laatste keer is de meldcode besproken in september 2017. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de eerste stap bij een vermoeden van mogelijke kindermishandeling en weten signalen te benoemen. De beroepskracht verklaart dat er geen situatie is geweest waarbij de meldcode is gehanteerd.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Gesprekken met de beroepskrachten en de directeur tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleid Buitenschoolse Opvang Joesboek, versie maart 2017 (op website van www.JoesBoef.nl, geraadpleegd op 27 december 2017)
- Handboek protocollen en werkinstructies BSO Joesboek 2017 (per e-mail ontvangen d.d. 18 december 2017)
- Hoofdstukken 4.4 Trapprotocol, 6.1 Ophalen van school, 8.1 Protocol buitenspeelen, 10.2 Handen wassen
- Schoonmaakrooster – Buitenschoolse Opvang Joesboek 2017 (ingezien tijdens inspectie)

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van twee groepsruimtes. Deze zijn passend ingericht met onder andere een keuken-/poppenhoek, een bank en een televisie met spelcomputer en los speelmateriaal zoals gezelschapsspellen, lego, leesboeken, duplo en kapla.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte van de buitenschoolse opvang grenst aan het kinderdagverblijf op de begane grond van dezelfde houder. De buitenspeelruimte is ingericht met een schommel, een zandbak, een draaimolen, een wipveer en een rekstok. Tevens is er los speelmateriaal beschikbaar zoals fietsen en zandbakmateriaal.

Hoewel de buitenruimte grenst aan het kindcentrum, kunnen de kinderen van de buitenschoolse opvang de buitenruimte enkel bereiken via een openbaar trappenhuis en lopen zij een stukje via de openbare stoep om de buitenruimte te bereiken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprek met de beroepskrachten
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder brengt de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de Geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Tevens wordt in het pedagogisch beleidsplan en op de website verwezen naar de mogelijkheid om geschillen in te dienen bij de Geschillencommissie. Het meest recente inspectierapport is op de website van de houder gepubliceerd.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld, waarin drie leden zitting hebben. Deze oudercommissie is voor zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang die beide op hetzelfde adres gevestigd zijn.

Klachten en geschillen

De houder heeft een schriftelijke klachtenregeling voor ouders getroffen die gebaseerd is op het modelreglement dat is opgesteld door de Brancheorganisatie, Boink en de MO-groep (versie 1 januari 2016); de klachtenregeling voldoet aan de voorwaarden.

De houder is per 27 mei 2016 aangesloten bij de Geschillencommissie. In 2016 zijn er geen klachten ingediend bij de Geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Inspectieonderzoek
- Overzicht leden van de oudercommissie (ontvangen tijdens inspectiebezoek)
- Klachtenreglement Buitenschoolse opvang Joesboef, versie februari 2016 (ontvangen ten behoeve van een eerder inspectieonderzoek per e-mail op 14 juni 2016)
- Website www.degeschillencommissie.nl (geraadpleegd ten behoeve van een eerder inspectieonderzoek op 17 augustus 2016)
- Website www.landelijkregisterkinderopvang.nl (geraadpleegd ten behoeve van een eerder inspectieonderzoek op 17 augustus 2016)
- Website www.joesboef.nl (geraadpleegd op 26 december 2017)

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in basisgroepen.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
 - 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.
OF
B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
 - 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Of

B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
- De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
- De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

- De houder stelt binnen zes maanden na registratie een oudercommissie in.
OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Klachten en geschillen

- De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht uiterlijk zes weken na indiening bij de houder afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende

geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf JoesBoef B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000016770978
Website :
Aantal kindplaatsen : 40
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kinderdagverblijf Joesboef B.V.
Adres houder : Bijlmerdreef 1237
Postcode en plaats : 1103 TX Amsterdam
KvK-nummer : 34188412
Website : www.joesboef.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Dhr. R. van den Berg

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 11-12-2017
Opstellen concept inspectierapport : 29-12-2017
Zienswijze houder : 23-01-2018
Vaststellen inspectierapport : 23-01-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 24-01-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-01-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.