GGD Amsterdam Inspectie

Inspectierapport

Kinderdagverblijf JoesBoef (KDV)

Bijlmerdreef 1237
1103 TX Amsterdam

Registratienummer: 734908714

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	21-03-2024
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	21-05-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 21 maart 2024 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
• de eisen aan het pedagogisch klimaat;
• de eisen aan (de inzet van) het personeel;
• de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
• de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Op deze locatie wordt voorschoolse educatie (VE) gegeven. Daarom is ook beoordeeld of aan de wettelijke kwaliteitseisen voor voorschoolse educatie wordt voldaan. De 'Amsterdamse basiskwaliteit VVE' van de locatie is ook in kaart gebracht.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie
KDV Joesboef is samen met BSO JoesBoef die op hetzelfde adres is gevestigd JoesBoef B.V. Deze besloten vennootschap wordt aangestuurd door een algemeen directeur die ook de algemeen directeur is van Kinderdagverblijf 't Vogeltje. Dit kinderdagverblijf is ook gevestigd aan de Bijlmerdreef in Amsterdam Zuidoost. KDV JoesBoef en 't Vogeltje voeren een gezamenlijk beleid. Alleen voor locatiespecifieke onderdelen, bijvoorbeeld bij veiligheid en gezondheid, is apart beleid gemaakt.

Locatie
Kinderdagverblijf JoesBoef is een kinderdagverblijf in Amsterdam Zuidoost aan de Bijlmerdreef. Het kinderdagverblijf bestaat uit 1 babygroep, 1 babyplusgroep, 1 dreumesgroep en 2 peutergroepen. Op het kinderdagverblijf werkt een vast team van beroepskrachten waarvan de meeste al jarenlang op de locatie werken. Sinds het jaarlijks onderzoek van 17 april 2023 zijn er wel wat wisselingen geweest. Zo zijn 4 beroepskrachten uit dienst gegaan en zijn 3 nieuwe beroepskrachten gestart. Ook zijn er 2 nieuwe beroepskrachten in opleiding gestart. In totaal werken bij deze locatie 6 stagiairs en 4 beroepskrachten in opleiding.

Het team wordt aangestuurd door een leidinggevende die ook inzetbaar is op de groepen. Op Kinderdagverblijf Joesboef wordt aan de hand van het VVE-programma Piramide voorschoolse educatie aangeboden op de peutergroepen. Op de locatie werkt een pedagogisch coach die de medewerkers coacht en ondersteunt en betrokken is bij beleidsontwikkeling. Zij doet dit voor de algemene pedagogische kwaliteit en voor de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

Dit onderzoek
In dit onderzoek zijn 5 overtredingen geconstateerd. Daarnaast is er een overtreding op De houder heeft voor deze overtredingen gebruik gemaakt van een herstelaanbod. Hierna zijn de overtredingen beëindigd.

Advies aan college van B&W

Geconstateerde overtredingen
De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek 5 overtredingen geconstateerd. 2 overtredingen hebben betrekking op de beschrijving van de wetgeving rondom de 3-uursregeling in het pedagogisch beleid. Daarnaast heeft een invalkracht niet het juiste taalcertificaat om ingezet te worden als beroepskracht VVE. Ook is 1 beroepskracht niet voor de start van haar werkzaamheden gekoppeld aan de houder in het Personenregister kinderopvang. Als laatste is een overtreding met betrekking tot verschoonhygiëne geconstateerd.

Advies niet handhaven
De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtredingen in de toekomst niet meer worden

gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan geschreven.

Overtreding beschrijving personeelsdiensten
In het pedagogisch beleid is niet beschreven wat de gangbare personeelsdiensten per groep zijn en wat de duur van de pauzes is. In de nieuwe kwaliteitseisen staat dat in het beleid moet zijn opgenomen wat de diensten per groep zijn, met daarbij de pauzeduur. De houder heeft hiervoor een herstelaanbod ontvangen en heeft hier gebruik van gemaakt.

Herstelaanbod
In het aangepast pedagogisch beleid is opgenomen wat de diensttijden zijn. Zo is er een vroege-, een midden- en een late dienst. Er is een tabel toegevoegd met gangbare personeelsdiensten per groep. Ook is de pauzetijd en de totale pauzeduur beschreven.

Conclusie
De overtreding is beëindigd.

Overtreding beschrijving verantwoord afwijken aantal beroepskrachten
Er is beschreven hoe aandacht wordt besteed aan de behoefte van de kinderen als er minder beroepskrachten worden ingezet. Deze beschrijving is onduidelijk. De voorbeelden maken niet duidelijk hoe de beroepskrachten inspelen op de behoeftes van de kinderen. Het is niet duidelijk hoe de beroepskrachten zich opstellen als wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan en de houder heeft hier gebruik van gemaakt.

Herstelaanbod
Aan het beleid is een toevoeging gedaan waardoor dit onderdeel nu voldoende beschreven is. De houder heeft toegevoegd dat de randzaken zoals schoonmaken, een verschoonronde of spullen klaarzetten worden gedaan voordat een beroepskracht van de groep gaat. Zodat de beroepskrachten volledige aandacht kunnen hebben voor de kinderen. In een volgend onderzoek zal worden beoordeeld of dit in de praktijk ook te zien is.

Conclusie
De overtreding is hiermee beëindigd.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
  (art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 2 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
  (art 1.50 lid 2 sub f art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek bieden de beroepskrachten verantwoorde opvang. De toezichthouder heeft tijdens vrij spel, eten en een kringactiviteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid
De beroepskrachten maken continu contact met de kinderen waardoor het voor de toezichthouder zichtbaar is dat ze de kinderen in de gaten houden, volgen en inspelen op de behoeftes. Dit draagt bij aan het gevoel van emotionele veiligheid. Op de babygroep geeft 1 beroepskracht een kind de fles. Het kind is tijdens het drinken verdrietig. De beroepskracht praat op zachte toon tegen het kind om het gerust te stellen. Ze loopt met het kind rond, wrijft over de buik en zingt voor het kind. Het kind wordt hier rustig van. 3 andere kinderen liggen op de speelmat. Een beroepskracht gaat bij de kinderen zitten en pakt materialen waar ze mee kunnen spelen. Als een kind omrolt en zijn

hoofd stoot, pakt de beroepskracht het kind op en troost het.

Persoonlijke competentie peutergroepen
Stimuleren van de creativiteit en zelfstandigheid
De creativiteit, zelfstandigheid en autonomie van de kinderen zou in de aangeboden knutselactiviteit meer gestimuleerd kunnen worden. In de peutergroep zitten de kinderen aan tafel. De beroepskracht leest een boek voor. Het boek gaat over verschillende kleuren. Dit onderwerp past bij het thema kunst. De kinderen noemen enthousiast de kleuren die ze in het boek zien. De beroepskracht betrekt de kinderen actief door ze vragen te stellen zoals: 'Wat zie je?' en 'Welke kleur is dit?' Hierna wordt de groep in 2-en gesplitst, 4 kinderen gaan een knutselactiviteit doen en 4 kinderen gaan spelen in de huishoek. De knutselactiviteit sluit aan op het boek. Het doel van de activiteit is het leren kennen van de kleuren. De beroepskracht zet de materialen klaar. Ze doet ieder kind een schort aan. Nu mogen de kinderen hun handen in de verf dopen en op het papier stempelen. Hun handen vormen de vleugels van een vlinder. Tijdens de activiteit kiezen de kinderen niet zelf de kleur die ze willen gebruiken, na het stempelen van de hand worden de handen schoongemaakt en is de activiteit voorbij.

Verdiepen van het spel en zelfredzaamheid
De vestigingsmanager zit bij de kinderen in de huishoek. De kinderen pakken alle spullen die in de keukenkastjes staan. De vestigingsmanager benoemt het fruit en de groente die ze aan haar laten zien. Ze vraagt wat de kinderen gaan koken en of de pop ook iets moet eten. 2 kinderen spelen hierop in en 'schenken' koffie voor haar in. 2 andere kinderen lopen enthousiast in de huishoek heen en weer maar komen niet echt tot spel. Als alle kinderen de vlinder hebben geknutseld zingt de beroepskracht het opruimlied. Ze ruimen samen op en gaan in de rij staan om op de gang te spelen. Het zelf laten opruimen van de kinderen draagt bij aan de zelfredzaamheid.

Taalontwikkeling
Voordat de kinderen aan tafel gaan voor het eten van een boterham wassen zij zelf hun handen. Aan tafel zingt de beroepskracht liedjes met hen tot de boterhammen er zijn. Dit draagt bij aan de taalontwikkeling van de kinderen. De beroepskracht vraagt welk broodbeleg de kinderen zien en samen benoemen ze het beleg.

Voorschoolse educatie

Overtreding beroepskwalificaties VVE
1 invalkracht heeft een VVE-certificaat maar voldoet niet aan de taal-eis. In de onderzochte periode van 11 tot en met 21 maart 2024 is op 1 dagdeel (de ochtend tot 12 uur) de invalkracht op de groep Zeepaardjes ingezet. Om deze reden wordt niet voldaan aan de eis dat voor iedere 8 kinderen een beroepskracht VE is ingezet. De houder heeft gebruikgemaakt van het herstelaanbod.

De vaste beroepskrachten hebben een passend diploma en het juiste VVE-certificaat en taalniveau.

Herstelaanbod
De houder heeft een duidelijk plan van aanpak gemaakt om deze overtreding te beëindigen en voor de toekomst te voorkomen. Zo wordt de invalkracht niet meer intallig op de VE-groep ingezet. En zij wordt opgegeven voor het ontbrekende deel van de taaltoets. De certificaten van de andere beroepskrachten zijn allemaal nagelopen om te controleren of deze wel voldoen. Met de leidinggevende is de overtreding besproken zodat ze hier in de toekomst extra alert op zijn.

Conclusie
De overtreding is beëindigd.

Het pedagogisch beleid en voorschoolse educatie
Op de voorschool wordt het VVE-programma Piramide gebruikt. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe het aanbod van voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Zo is beschreven welke activiteiten gedaan worden en hoe dit bij het VVE-programma past. Ook staat in het pedagogisch beleidsplan informatie over de inrichting van de groepsruimte. Zo staat beschreven dat er verschillende hoeken met verschillende materialen zijn. Dit lokt verschillende soorten spel uit. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd door middel van het kindvolgsysteem KIJK! Het pedagogisch beleidsplan wordt jaarlijks besproken en aangepast als dat nodig is.

Doorgaande leerlijn
De voorschool werkt samen met basisschool Samenspel. In het beleid is beschreven dat de samenwerking jaarlijks wordt geëvalueerd. Dan worden de visie en doelen van de samenwerking besproken zodat de aansluiting van de voorschool op de basisschool goed is.

Ouderbetrokkenheid
Ook is beschreven hoe ouders worden betrokken bij de ontwikkeling van hun kind. Ouders worden via een nieuws- en themabrief op de hoogte gesteld bij de start van een thema. Om de ouders een beter beeld te geven van de VVE-programma's worden er ouderbijeenkomsten
georganiseerd. Het doel van deze ouderbijeenkomsten is om de ouder-kind interactie thuis te stimuleren en zo het effect van VVE te vergroten.

Opleidingsplan
In het opleidingsplan is te zien op welke manier de beroepskrachten bij- en nascholing krijgen.

Aanbod VVE
Hoewel de voorschoolse educatie in de hele werkwijze van de peutergroepen is doorgevoerd, beschrijft het pedagogisch beleidsplan op welke uren er sprake is van effectief aanbod van voorschoolse educatie. Per week wordt 5 dagdelen van 5 uur voorschoolse educatie gegeven. In totaal is dit per week 25 uur aan voorschoolse educatie. Daarmee biedt de voorschool ruim 960 uur voorschoolse educatie aan in 1,5 jaar tijd.

Gedurende de dag en tijdens de dagelijkse routine vindt de voorschoolse educatie plaats. Ook worden dagelijks meerdere geplande VVE-activiteiten gedaan. Op de 2 peutergroepen van Kinderdagverblijf JoesBoef kunnen dagelijks maximaal 14 kinderen door 2 pedagogisch medewerkers worden opgevangen.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
  (art 1.50b sub b art 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 lid 3 sub a sub b sub c sub d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De VE-coach zorgt onder andere voor het bewaken van de kwaliteit van het ontwikkelingsgericht werken. Ze vertaalt observaties naar concreet haalbare doelen en vergroot didactische vaardigheden en educatief-pedagogisch handelen van de pedagogisch medewerkers. Ook begeleidt ze de uitvoering van het VE-programma. De coachplanning van de VE-coach wordt jaarlijks vastgelegd en is in te zien op de locatie.

Op 1 januari 2024 is het aantal doelgroeppeuters waaraan voorschoolse educatie wordt aangeboden vastgesteld. De houder heeft het aantal uren voor de locatie vastgesteld op 80 uur; dit is genoeg.

Gebruikte bronnen:

-Pedagogisch beleid KDV Joesboef 2024-01, ontvangen op 28 maart 2024
-Observaties in de groepen
-Gesprekken met de beroepskrachten
-Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 28 maart 2024
-Plaatsingslijsten, ontvangen op 28 maart 2024
-Presentielijsten, periode 11 tot en met 21 maart 2024, ontvangen op 28 maart 2024
-Werkrooster, periode 11 tot en met 21 maart 2024, ontvangen op 28 maart en 4 april 2024
-Scholingsbeleid Joesboef 2024, ontvangen op 28 maart 2024
-Overzicht training en cursus, ontvangen op 28 maart 2024
-Planning onderwerpen - HBOer als coach, ontvangen op 28 maart 2024
-Telefoongesprek met de directeur op 8 en 19 april 2024
-Plan van Aanpak - [naam beroepskracht], ontvangen op 18 april 2024
-Pedagogisch beleid KDV Joesboef 2024-04, ontvangen op 18 april 2024
-Pedagogisch beleid KDV Joesboef 2024-04, versie 2, ontvangen op 21 april 2024

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Overtreding koppeling Personenregister Kinderopvang
1 beroepskracht is niet voor de start van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang. Zij is op 1 augustus 2023 gestart en op 13 december 2023 gekoppeld aan de houder. Wel had zij bij de start al een geldige vog en was zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. De houder heeft gebruikgemaakt van het herstelaanbod.

Alle personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Herstelaanbod
De houder heeft een instructiedocument gemaakt om deze overtreding te voorkomen. Hierin is opgenomen wie gekoppeld moet worden en hoe dit gedaan wordt. De directeur heeft een controlerende functie om te checken of het personeel voor de 1e werkdag gekoppeld is. Dit wordt bijgehouden in een overzichtsdocument.

Conclusie
De overtreding is beëindigd.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
  (art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over het personeel dat na het jaarlijkse inspectieonderzoek van 17 april 2023 bij het kinderdagverblijf is komen werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. Het aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

- In de groep Dolfijntjes worden 6 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.
- In de groep Pinguïns worden 5 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en 1 beroepskracht in opleiding.
- In de groep Goudvisjes worden 8 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht en 1 beroepskracht in opleiding.
- In de groep IJsbeertjes worden 8 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht.
- In de groep Zeepaardjes worden 12 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 11 tot en met 21 maart 2024, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

Op het kinderdagverblijf zijn 2 stagiairs die de beroepsopleidende leerweg (bol) niveau 3 volgen. Ook zijn er 4 stagiairs die een opleiding niveau 2 volgen. Er zijn 4 beroepskrachten in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) volgen. Zij worden ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met hun opleidingsfase.

Gebruikte bronnen:

-Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 3 april 2024
-Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 28 maart 2024
-Pedagogisch beleid KDV Joesboef 2024-01, ontvangen op 28 maart 2024
-Observaties in de groepen
-Gesprekken met de beroepskrachten
-Kopieën diploma's en certificaten van beroepskrachten, ontvangen op 28 maart 2024
-Plaatsingslijsten, ontvangen op 28 maart 2024
-Presentielijsten, periode 11 tot en met 21 maart 2024, ontvangen op 28 maart 2024

-Werkrooster, periode 11 tot en met 21 maart 2024, ontvangen op 28 maart en 4 april 2024
-Informatie over inzet beroepskracht in opleiding, ontvangen op 4 april 2024
-Telefoongesprek met de directeur op 8 en 19 april 2024
-Instructie Personenregister, ontvangen op 18 april 2024
-Controle koppelingen, ontvangen op 18 april 2024

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt aangevuld met een handboek protocollen en werkinstructies. De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskrachten. Hierbij is aandacht besteed aan verschoonhygiëne.

Overtreding beleid en uitvoering verschoonhygiëne
Beleid
De beschrijving van de werkwijze rondom verschonen in het handboek protocollen en werkinstructies KDV Joesboef is niet volledig. Het reinigen van het verschoonkussen wordt in de werkwijze onder het kopje 'Slapen en verschonen' niet genoemd. Bij 'Maatregelen ter voorkoming van ziektes' staat dat het verschoonkussen dagelijks gedesinfecteerd moet worden. Dit is niet concreet genoeg. Er is gebruikgemaakt van een herstelaanbod.

Praktijk
In de praktijk is geobserveerd dat niet na iedere verschoning de handen werden gewassen. In het protocol staat dat ook vóór het verschonen de handen moeten worden gewassen. Dit is in de praktijk niet gezien.
Ook is geobserveerd dat wel na iedere verschoning het verschoonkussen werd gereinigd met een spray en papieren doeken. Op 1 van de groepen was de schoonmaakspray kapot wat de handeling moeilijk maakte.

Herstelaanbod
Het handboek protocollen en werkinstructies is aangepast. Hierin is opgenomen dat het verschoonkussen na iedere verschoonbeurt schoongemaakt moet worden. Dit gebeurt met een spray met water en allesreiniger. De kapotte schoonmaakspray is vervangen. Ook is beschreven dat een handdoek als bescherming op het verschoonkussen kan worden gelegd. Vervang deze na elk kind en maak het kussen schoon bij zichtbare vervuiling. Met de directeur is besproken of handdoeken gebruikt zullen worden. Hij geeft aan dat dit niet het geval is.

De beroepskrachten zijn geïnformeerd over de richtlijnen van het RIVM en de aangepaste werkinstructie. Deze instructie is ook digitaal met hen gedeeld. Wat betreft de handhygiëne zijn geen aanpassingen gedaan. Dus voor en na het verschonen wassen de beroepskrachten hun handen met water en zeep. In een volgend onderzoek zal dit nogmaals beoordeeld worden.

Conclusie
De overtreding is beëindigd

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
  (art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

-Observaties
-Gesprekken met de beroepskrachten
-KDV Joesboef Beleidsplan Veiligheid 2024-01, ontvangen op 28 maart 2024
-Handboek protocollen en werkinstructies Joesboef KDV, ontvangen op 28 maart 2024
-Handboek protocollen en werkinstructies Joesboef KDV 15-04-2024, ontvangen op 18 april 2024
-Telefoongesprek met de directeur op 8 en 19 april 2024

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

Kinderdagverblijf JoesBoef is 5 dagen per week van 9.30 tot 12.30 uur en van 14.30 tot 16.30 uur open. De voorschool biedt 25 uur per week voorschoolse educatie aan. De voorschool is het hele jaar open. Dit betekent dat kinderen gemiddeld minimaal 640 uur voorschoolse educatie per jaar kunnen volgen. Alle kinderen volgen minimaal 10 uur per week voorschoolse educatie.

Registratie in EL-VVE

Alle kinderen staan in EL-VVE. De gegevens uit EL-VVE zijn bijgewerkt.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

Spelend leren en ontdekken
De manier waarop de beroepskrachten werken, zorgt ervoor dat kinderen spelend kunnen leren en ontdekken. Dit kunnen de beroepskrachten in bepaalde situaties nog meer toepassen. De beroepskrachten bieden gerichte activiteiten aan die aansluiten bij het thema. Op de dag van het inspectiebezoek lezen ze een boek over kleuren voor. Hierna mogen de kinderen in kleine groepjes een knutselactiviteit doen. Het doel van de activiteit was het leren kennen van de kleuren. De kinderen kiezen niet zelf de kleur van de verf. De beroepskracht helpt de kinderen hun handen in de verf te doen en stempelt met de geverfde handen op het papier. Daarna maakt ze de handen schoon en is het kind klaar. Hier hadden de kinderen meer zelf kunnen ontdekken. Tijdens het spelen in de huishoek helpt de beroepskracht de kinderen op weg in hun spel. De stelt vragen en zorgt voor verdieping.

Speelleeromgeving
In de ruimte zijn verschillende speelhoeken gemaakt. De materialen staan op kindhoogte en ze kunnen deze zelf pakken. De themahoek is zeer uitgebreid ingericht. Wat opvalt is dat er in de huishoek veel poppen zijn. Ze liggen allemaal in een bedje zonder kleertjes aan. Er zijn op dit moment geen kleertjes aanwezig. Dit maakt dat de kinderen niet volledig worden uitgedaagd in hun spel. Dit is besproken met de VE-coach. Zij legt uit dat de kleertjes na het vorige thema kleding, per ongeluk zijn opgeruimd. Ze gaan ze weer terugleggen op de groep.

Zorgkinderen
Er was onduidelijkheid over wie de zorgcoördinator nu is. Bij navraag bleek dat de locatiemanager de zorgcoördinator is. De beroepskrachten weten hoe de organisatie met zorgkinderen omgaat. Mogelijke zorgen worden besproken met zorgcoördinator. Als het nodig is of als er extra inzichten nodig zijn, worden externe instanties ingeschakeld.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

De beroepskrachten van de voorschool hebben een training voorschoolse educatie afgerond en kunnen Nederlands schrijven op ten minste niveau B1/2F.

Er is 1 medewerker die de opleiding ‘hbo’er in de voorschool’ heeft gevolgd. Zij werkt 2 dagen per week in de groep. In de andere groep wordt zij ingezet als coach; dit is genoeg.

Ouderbetrokkenheid

De gemeente heeft doelen gemaakt voor de betrokkenheid van ouders bij de voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan van de organisatie is het ouderbeleid voorschoolse educatie beschreven. Dit ouderbeleid helpt om de doelen voor ouderbetrokkenheid bij de voorschoolse educatie te bereiken.

Overdracht naar basisschool

Kinderdagverblijf JoesBoef werkt samen met basisschool Samenspel. Jaarlijks vindt een gesprek plaats om het VVE-programma en de doorgaande leerlijn af te stemmen. Ook vinden er meerdere keren in het jaar een gesprekken tussen de pedagogisch medewerker en de leerkrachten plaats.

De meeste kinderen stromen door naar Basisschool Samenspel. Voor alle kinderen proberen de beroepskrachten een warme overdracht te doen. Als dit niet lukt wordt na toestemming van de ouder schriftelijke informatie aan de basisschool gestuurd. Voor kinderen die extra zorg nodig hebben, gebeurt dit 3 maanden voordat zij naar de basisschool gaan.

Gebruikte bronnen:

-Plaatsingslijst, maart 2024, ontvangen op 28 maart 2024
-Presentielijst, 11 tot en met 21 maart 2024, ontvangen op 28 maart 2024
-2024-03-ELKK-VVE ijsbeertjes, ontvangen op 28 maart 2024
-2024-03-ELKK-VVE zeepaardjes, ontvangen op 28 maart 2024
-Gesprek met de beroepskrachten
-Observaties
-Kopieën VVE- en taalcertificaten, ontvangen op 28 maart 2024
-Kopie certificaat 'hbo'er in de voorschool', al in het bezit van de GGD
-Pedagogisch beleid KDV Joesboef 2024-01, ontvangen op 28 maart 2024
-Telefoongesprek met de directeur op 8 en 19 april 2024

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.
- Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud

wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.
- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.
- De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
  Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
  OF
  Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
- Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
  a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
  b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
  c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
  d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
  e. het vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
  In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 sub a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
  OF
  De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.
- De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.
- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd inh het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
- Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

- De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.
- De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.
- De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder;

c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
  - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
  -indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Randvoorwaarden voorschoolse educatie

Aanbod en deelname

- De voorschoolgroep biedt minimaal 16 uur per week voorschoolse educatie aan. Indien de groep meer dan 40 weken per jaar geopend is, kan het gemiddelde aantal uren openstelling per week verlaagd worden. Hierbij geldt een minimaal aanbod van 640 uur op jaarbasis.
- Ieder kind neemt ten minste 10 uur per week (of 400 uur per jaar naar rato) deel aan de voorschoolse educatie. Het aanbod moet over ten minste 2 dagen per week zijn verspreid.

Registratie in EL-VVE

- De houder registreert ieder kind dat deelneemt aan voorschoolse educatie in EL-VVE.
- De houder draagt zorg dat de gegevens van de geregistreerde kinderen in EL-VVE actueel blijven.

Pedagogisch-didactisch klimaat op de voorschool

- Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten voorschoolse educatie stelt kinderen in staat tot spelend leren en ontdekken.
- Medewerkers zijn in staat tot vroegsignalering van zorgbehoeften van kinderen. De medewerkers zijn tevens bekend met de zorgstructuur.
- De speelleeromgeving is talig en rijk waarbinnen kinderen zoveel als mogelijk zelfstandig kunnen spelen en ontdekken. De speelleeromgeving is dusdanig dat deze tegemoet komt aan de verschillende interesses van de kinderen en de verschillende ontwikkelingsstadia. De speelleeromgeving houdt rekening met de diverse culturele achtergronden van de kinderen.
- Wanneer de professionals zich zorgen maken over de ontwikkeling van het kind, wordt dit met de ouders besproken en zo nodig gezocht naar extra hulp of ondersteuning.

Gemeentelijke basiskwaliteit beroepskrachten voorschoolse educatie

- De vaste beroepskrachten die op de voorschool werken voldoen aan de Amsterdamse norm voor

startbekwaamheid, of zijn hiervoor in opleiding. Onder startbekwaam wordt hierbij verstaan: een met een certificaat afgeronde Amsterdamse basistraining voorschoolse educatie (theorie en praktijk) of een volledig programmacertificaat van een door het NJI erkend programma voor voorschoolse educatie.
- Naast de wettelijke voorwaarden over de taalbeheersing (lezen en spreken) moeten de vaste beroepskrachten die op de voorschool werken ook voor schrijven startbekwaam zijn. Dit betekent voor schrijven B1/2F.
- Aan iedere groep is een medewerker verbonden die de training hbo'er op de voorschool heeft gevolgd. De organisatie mag per groep bepalen of dit een hbo'er op de groep is of een hbo'er als voorschool coach.
- Een hbo'er op de groep moet minimaal 16 uur per week werkzaam zijn (dat mag inclusief taakuren zijn). Een hbo'er als voorschool coach wordt minimaal 80 uur per jaar boventallig ingezet

Ouderbetrokkenheid

- Het ouderbeleid voorschoolse educatie, zoals dat is opgesteld in het pedagogisch beleidsplan, draagt bij aan het realiseren van de door de gemeente geformuleerde doelen voor ouderbetrokkenheid binnen VE.
- Ouders worden actief betrokken bij het ondersteuningsaanbod aan het kind en gestimuleerd om thuis activiteiten te doen.

Overdracht naar basisschool

- De voorschool werkt aan een doorgaande ontwikkellijn met het basisonderwijs. Met de basisscholen waarnaar kinderen doorstromen zijn afspraken over de overdracht gemaakt. De voorschool neemt deel aan het coördinatorenoverleg. De voorschool zoekt aansluiting bij de basisschool.
- Voor alle kinderen die van de voorschool naar de basisschool doorstromen vindt een schriftelijke overdracht plaats waarbij in ieder geval de ontwikkeling op de 4 ontwikkeldomeinen aan de orde komt. De schriftelijke overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de schriftelijke overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek de overdracht af te geven bij de basisschool.
- Voor alle VE-geïndiceerde kinderen die van de VE-peutergroep naar een direct samenwerkende basisschool doorstromen vindt een warme overdracht plaats waarbij het door de gemeente vastgestelde overdrachtsformulier wordt gebruikt.

  Voor VE-kinderen die doorstromen naar een andere basisschool vindt minimaal een schriftelijke overdracht plaats en, indien mogelijk, ook een warme overdracht. De overdracht aan de basisschool vindt plaats na toestemming van de ouders. Indien de ouders hier geen toestemming voor verlenen dan vindt de overdracht plaats aan de ouder met het dringende verzoek het door de gemeente vastgestelde overdrachtsformulier af te geven bij de basisschool.
- Indien er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind dan wordt de schriftelijke overdracht mondeling toegelicht aan de ouders en aan de basisschool. Dit gebeurt minimaal 3 maanden voor start van de basisschool en nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kinderdagverblijf JoesBoef
KvK-vestigingsnummer	:	000016770978
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	60
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Ja

Gegevens houder

Naam houder	:	JoesBoef B.V.
Adres houder	:	Bijlmerdreef 1237
postcode en plaats	:	1103 TX Amsterdam
KvK-nummer	:	34188412

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. L. Schreuder

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	21-03-2024
Opstellen concept inspectierapport	:	25-04-2024
Zienswijze houder	:	21-05-2024
Vaststellen inspectierapport	:	21-05-2024
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte Lezer,

Als eerst willen van deze gelegenheid gebruikmaken om alle medewerkers van Kinderopvang Joesboef bedanken voor hun inzet, flexibiliteit, passie en extra werkzaamheden in deze tijden. Door de krapte van de arbeidsmarkt, hebben wij gelukkig voldoende personeel om de kinderen op een fijne manier op te vangen.

Helaas zijn er een aantal overtredingen geconstateerd. Een aantal waren administratief van aard. Deze hebben gelukkig snel kunnen herstellen door middel van het aanpassen van ons pedagogisch beleid en protocollen en werkinstructies. Het was fijn om ook het uitgebreide advies van de inspectie hierin mee te nemen. Verder was er een pedagogisch medewerker op de peutergroep, waarbij het toch bleek dat zij de taaltoets niet volledig had behaald. Een kanttekening hierbij is dat zij jarenlang bij een andere werkgever op de VVE-groep heeft gewerkt en dat wij op onze vestiging andere werknemers hebben die wel beschikken over de vereiste certificeringen. De werknemer is inmiddels aangemeld om de vereiste toets alsnog te halen.

Verder zullen we ons in de toekomst blijven ontwikkelen om de kwaliteit op een hoog niveau te houden.

Eveneens willen we de GGD bedanken voor het meedenken en in contact blijven met onze organisatie en bedanken dat wij in de gelegenheid zijn gesteld om de overtredingen te herstellen.

Met vriendelijke groet,

Team Kinderopvang Joesboef